

Les stratégies de différenciation complexes

Activités par échelons



Démarche

- Cibler les apprentissages essentiels (ce que les élèves doivent savoir, comprendre et faire).
- Utiliser une technique d'évaluation pour vérifier si les élèves présentent des degrés de difficulté variés.
- Analyser les données.
- Élaborer des activités entièrement axées sur les résultats d'apprentissage définis et créer des versions différentes de la tâche ou de la production initiale afin de stimuler toutes et tous les élèves.
- Assigner une version d'une tâche à chaque élève selon son niveau de préparation ou guider les élèves vers un choix d'activité qui répond à leur zone proximale de développement.

Exemple 1

Français (cycles moyen et intermédiaire)

Échelon 1	Décris comment le personnage agit dans l'histoire.
Échelon 2	Décris les changements qu'a vécus le personnage tout le long de l'histoire.
Échelon 3	Indique les indices que l'auteur fournit pour décrire le personnage dans son histoire.

Numération et sens du nombre : représenter des fractions simples en tant que parties d'un tout et parties d'un ensemble dans divers contextes.

Échelon 1	Avec une ou un partenaire, plie des cercles (pizza) et des carrés (sandwich) en papier pour déterminer le partage équitable de la nourriture. Jumelle-toi à une autre équipe de deux pour déterminer comment partager cette nourriture avec quatre personnes.
Échelon 2	En équipe de trois, plie des cercles (pizza) et des carrés (sandwich) en papier pour déterminer le partage équitable de la nourriture. Jumelle-toi à une autre équipe de trois pour déterminer comment partager cette nourriture avec six personnes.
Échelon 3	Avec une ou un partenaire, plie des rectangles (sandwich) et des triangles (morceaux de tarte) en papier pour déterminer le partage équitable de la nourriture, de trois façons différentes.

<https://challengebychoice.files.wordpress.com/2008/03/tiered-math-lessons.pdf>



Contrat d'apprentissage

Démarche

- Rencontrer l'élève de façon individuelle pour préciser les objectifs d'apprentissage, les stratégies utilisées, les ressources, les productions à réaliser, l'échéancier et les points de vérification.
Note : Les contrats d'apprentissage visent les mêmes objectifs d'apprentissage pour toutes et tous les élèves.
- Préciser à l'élève qu'elle ou il doit participer à l'établissement des objectifs, des dates d'échéance et des conséquences de ses actions, car son engagement est essentiel au succès de la démarche et à l'acquisition du sens des responsabilités.
- Demander à l'élève de laisser des traces de son propre cheminement, tout en organisant son horaire de travail.
- S'assurer que les élèves remplissent des autoévaluations de manière fréquente pour les aider à rester engagées et engagés envers la tâche et leur permettre de savoir ce qu'elles et ils doivent améliorer ou travailler à l'avenir.
- Revoir avec l'élève les composantes du contrat à l'achèvement de la tâche.

Exemple

Contrat d'apprentissage

Nom de l'élève : _____ Enseignant(e) : _____

Date de remise du travail : _____ Niveau de rendement souhaité : _____ Cours : _____

Objectifs d'apprentissage (Qu'est-ce que je vais apprendre?)	Stratégies et ressources (Comment vais-je apprendre?)	Gestion du temps (Quand dois-je finir mon travail?)	Preuves d'apprentissage (Comment vais-je savoir si j'ai appris?)	Vérification des acquis/ Évaluation (Comment vais-je prouver que j'ai appris?)

Signature : _____ Date : _____ Enseignant(e) : _____ Date : _____

Traduction libre : <http://umsl.edu/~wilmarthp/modla-links-2011/Learning-contract-template.pdf>

Groupe d'experts



Démarche

- Diviser un projet, un document à lire ou toute autre activité en trois ou en cinq parties, puis former des groupes de trois à cinq élèves. Ces groupes constituent le groupe de base.
- Distribuer une section ou partie différente à chaque membre du groupe de base. S'assurer que les élèves ont le temps de lire au moins deux fois leur section afin d'être plus familières et familiers avec le sujet.
- Demander à toutes et à tous les élèves qui ont la section 1 de se regrouper ensemble pour former un groupe d'experts. Faire de même pour les autres sections assignées.
- Préciser aux membres du groupe d'experts qu'elles et ils visent à devenir des experts du sujet donné ou d'un aspect en particulier du sujet traité.
- Allouer le temps requis pour accomplir la tâche. Ensuite, inviter les élèves à retourner à leur groupe de base. Les experts de la section 1 présentent le sujet qui leur a été attribué à leur groupe de base. Ce sera ensuite au tour de l'expert de la section 2 de présenter, et ainsi de suite.
- Circuler parmi les élèves et les appuyer dans la démarche.
- Lorsque tous les experts auront terminé de présenter leur sujet, le groupe de base disposera de tous les détails et de toute l'information sur le sujet, comme si chacun avait effectué la tâche individuellement.

Source : *La littératie dans toutes les matières* - Guide d'enseignement efficace, 7^e à 10^e année.



R.A.F.T.

R.A.F.T. est l'acronyme pour rôle, auditoire, format, thème. Ces en-têtes sont inscrits au haut des colonnes d'une grille, dans lesquelles un certain nombre d'options sont indiquées. Le choix des options est fait par les élèves ou par l'enseignante ou l'enseignant. Les élèves lisent les options indiquées dans les colonnes pour connaître le rôle à jouer, l'auditoire visé, le format du travail à faire et le thème à explorer.

Les R.A.F.T. peuvent être créés en fonction des champs d'intérêt des élèves (surtout dans les colonnes du rôle et du thème), de leurs profils d'apprentissage (dans la colonne Format) et des divers niveaux de préparation en changeant le niveau de difficulté ou de complexité de certaines rangées ou en créant des devoirs distincts sous forme de R.A.F.T. pour différents groupes d'élèves.

Source : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, © 2005.

Démarche

- Déterminer le rôle de l'oratrice ou de l'orateur.
(Qui es-tu ou que représentes-tu? Par exemple, un conteur, un politicien, une comédienne.)
- Cibler l'auditoire visé.
(À qui t'adresses-tu? Par exemple, un groupe d'élèves, des parents, des gens dans la communauté.)
- Déterminer le format particulier qui permettra à l'élève de mieux communiquer l'information.
(Quel est le format de ta présentation? Par exemple, lettre, page Web, journal personnel, article, dépliant, éditorial, consignes, vidéo, vox pop.)
- Déterminer le thème (sujet) en tenant compte de l'information ou des idées importantes que l'élève doit transmettre dans la rédaction de son texte. (De quoi parles-tu? Sujets variés portant sur les objectifs.)

Exemple

Rôle	Auditoire	Format	Thème
Ministre	Élèves	Page Web	Éducation
Immigrant	Parents	Dépliant	Économie
Entrepreneur	Direction	Affiche	Santé
Citoyen	Président	Reportage	Sport

Source : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, © 2009.

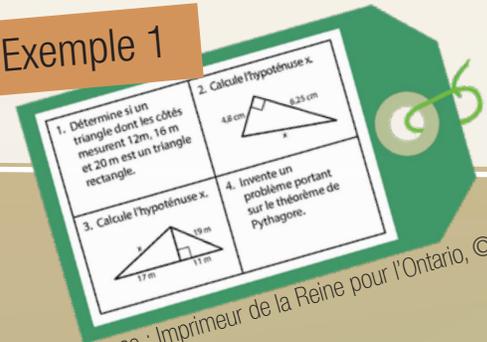
Tableau de choix



Démarche

- Préparer un tableau de choix :
 - tous les choix ciblent le même objectif d'apprentissage;
 - les choix peuvent être axés sur les champs d'intérêt ou sur les profils d'apprentissage.
- Élaborer des critères d'évaluation et les partager avec les élèves avant le début de l'activité (chaque « choix » sera évalué de la même façon).
- Inviter les élèves à choisir une ou plusieurs tâches à réaliser.

Exemple 1



Exemple 2

Tableau de choix – Formes de présentation

Tâche : Le compte rendu d'un événement

Source : Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, © 2009.

Visuel	Auditif	Kinesthésique
Créer un acronyme.	Expliquer à un partenaire.	Former un petit groupe et jouer au ballon récapitulatif.
Formuler des question de révision.	Créer une publicité radiophonique de 15 secondes.	Faire un tableau.
Concevoir une affichette à coller sur le pare-chocs d'une voiture.	Composer de nouvelles paroles pour une chanson, et les chanter.	Préparer des charades et jouer.

Source : © 2017, ERPI, une compagnie de pearson Education.